



Заведующий МДОУ «Детский сад № 41»

Утверждаю

Н.Б. Дмитренко

Приказ № 192 от 30.12.2020

Карта коррупционных рисков МДОУ «Детский сад № 41»

№ п/п	Коррупционно-опасные функции	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	Подготовка проектов локальных нормативных актов	Заведующий	Разработка и согласование проектов локальных нормативных актов, содержащих коррупциогенные факторы	средняя	Привлечение к разработке проектов локальных нормативных актов совместных рабочих групп; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений

2	<p>Организация договорной работы (правовая экспертиза проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени учреждения; подготовка по ним заключений, замечаний и предложений; мониторинг исполнения договоров (соглашений))</p>	<p>Заведующий / контрактный управляющий</p>	<p>Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение</p>	<p>низкая</p>	<p>Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений); Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) работников учреждения с гражданами и представителями организаций; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
3	<p>Осуществление функций распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на финансирование возложенных на</p>	<p>Заведующий /контрактный управляющий специалисты ЦБ № 2</p>	<p>Проверка правильности оформления поступивших на оплату первичных документов и их</p>	<p>низкая</p>	<p>Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) сотрудников с</p>

	учреждение полномочий		соответствия суммам, заявленным на данные расходы в кассовом плане.		гражданами и представителями организаций. Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4	Осуществление функций муниципального заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Заведующий /Контрактный управляющий/ Специалисты ЦБ № 2	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки. средняя Нормативное регулирование	средняя	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий работником учреждения при осуществлении коррупционноопасной функции; Проведение антикоррупционной экспертизы проектов государственных

		<p>порядка, способа и сроков совершения действий работником учреждения при осуществлении коррупционноопасной функции; Проведение антикоррупционной экспертизы проектов При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия</p>	<p>(муниципальных) контрактов, договоров либо технических заданий к ним; Разъяснение работникам учреждения: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта; Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг);</p>
--	--	--	---

			выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных муниципальных контрактов (договоров).		
5	<p>-Прием заявлений о постановке на учет для зачисления в образовательную организацию , реализующую основную образовательную программу дошкольного образования.</p> <p>-зачисление в образовательное учреждение.</p> <p>- назначение и выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных учреждениях , реализующих основную образовательную программу дошкольного образования</p>	Заведующий/делопроизводитель	Установление необоснованных преимуществ при оказании государственной (муниципальной) услуги. Незаконное оказание либо отказ в оказании государственной (муниципальной) услуги. Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания услуги.	Средняя	<p>Нормативное регулирование порядка оказания государственной (муниципальной) услуги;</p> <p>Размещение на официальном сайте учреждения Положений регламентирующих предоставление муниципальной услуги ;</p> <p>Совершенствование механизма отбора работников учреждения для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения;</p>

					<p>Осуществление контроля за исполнением Положений оказания государственной (муниципальной) услуги; Разъяснение работникам учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> </ul> <p>Оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (юридические лица) обязаны предоставить для реализации права.</p>
6	Принятие на работу сотрудников	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом	низкая	Проведение собеседования при приеме на работу

			преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ		заведующим ДОУ
7	Работа со служебной информацией	Заведующий, старший воспитатель, замзав по АХР, ЦБ 2.	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ, Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8	Обращения юридических и физических лиц	Заведующий	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление	низкая	Ведение отчетности обращений через сайт ССТУ.РФ. Разъяснительная работа, Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, Контроль

			которой не предусмотрено действующим законодательством РФ		рассмотрения обращений граждан.
9	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Заведующий	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.
10	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, Старший воспитатель, зам. зав. по АХР, специалисты ЦБ № 2	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	низкая	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за



					совершение коррупционных правонарушений.
11	Оплата труда	Заведующий	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	низкая	Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ, Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДОУ, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12	Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Заведующий	Перевод воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ	низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

13	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями	Заведующий, воспитатель	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов	низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
14	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Заведующий	Необъективная оценка деятельности сотрудников, Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений		Организация и контроль работы комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Перечень должностей, замещение которых

связанно с коррупционными рисками деятельности ДОУ:

- Заведующий ДОУ

- Заместитель заведующего по АХР

- Старший воспитатель

- Специалисты ЦБ № 2

- Педагогический состав